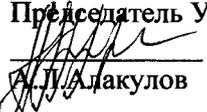
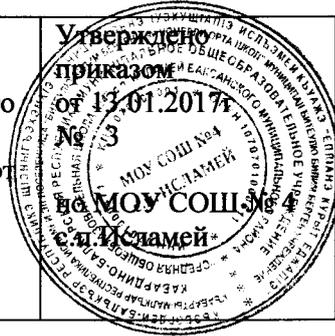


**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4» с.п. Исламей  
Баксанского муниципального района**

Согласовано на заседании УС Протокол № 3 от 10.01.2017 г. Председатель УС  А. П. Алакулов	Принято с учетом мнения Совета родителей Протокол № 2 от 11.01.2017 г. Председатель Совета родителей  А. М. Имамова	Принято на заседании Педагогического совета Протокол № 4 от 12.01.2017 г.	Утверждено приказом от 13.01.2017 г. № 3 МОУ СОШ №4 с.п. Исламей 
---	---	--	--

**Положение  
о Совете родителей**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее - Положение) регламентирует деятельность Совета родителей МОУ СОШ №4 с.п. Исламей (далее - Учреждение), являющегося коллегиальным органом управления.

1.2. Совет родителей Учреждения создан в целях содействия Учреждению и семье в получении начального общего, основного общего, среднего общего образования учащимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

1.3. Совет родителей Учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 октября 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

**2. Основные задачи:**

- содействие Учреждению, объединение усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания семьи;
- оказание Учреждению помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов учащихся и педагогических работников;
- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания учащегося в семье;
- содействие укреплению материально-технической базы Учреждения, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.

### **3. Содержание работы Совета родителей Учреждения:**

- координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие и помощь администрации Учреждения в проведении и организации внешкольных мероприятий;
- оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди учащихся, педагогических работников и других работников Учреждения;
- привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни Учреждения, в воспитательной работе по месту жительства учащихся, содействует развитию самоуправления учащихся;
- рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции;
- иная работа в соответствии с возложенными функциями.

### **4. Права Совета родителей Учреждения**

Совет родителей Учреждения имеет право:

- содействовать Учреждению в обеспечении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, условий для охраны жизни и здоровья учащихся, условий для свободного и гармоничного развития личности учащихся;
- участвовать в подготовке Учреждения к началу нового учебного года;
- вносить предложения по улучшению организации питания учащихся;
- выдвигать кандидатов в Управляющий совет;
- вносить предложения по повышению качества образовательного процесса, внеурочной деятельности;
- содействовать педагогическому коллективу Учреждения в проведении массовых мероприятий с учащимися;
- содействовать педагогическому коллективу Учреждения в работе по разъяснению родителям (законными представителями) их прав и обязанностей в деле обучения и воспитания детей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, необходимости взаимодействия семьи и Учреждения в вопросах воспитания учащихся;
- обсуждать кандидатуры и утверждать списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;
- принимать либо согласовывать локальные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы учащихся;

- оказывать помощь в организации и проведении текущего ремонта Учреждения и развитии материально-технической базы.
- осуществлять общественную работу, в том числе участвовать в организации массовых мероприятий, участвовать в работе педагогического совета Учреждения;
- взаимодействовать с другими органами самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

## **5. Состав и организация работы**

5.1. Совет родителей Учреждения избирается в течение первой учебной недели нового учебного года сроком на один учебный год из числа родителей (законных представителей) учащихся на родительских собраниях (по пять человек от каждого учебного класса).

5.2. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания, которые проводятся по мере необходимости по инициативе его членов, участников образовательных отношений, директора Учреждения, но не реже одного раза в четверть.

5.3. Заседания Совета родителей проводит его председатель, избираемый из числа его членов. Протоколы заседаний Совета родителей ведутся его секретарем, избираемым также из числа его членов. Протоколы заседаний Совета родителей хранятся в Учреждении.

5.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета родителей присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Совета родителей.

5.5. Решения Совета родителей являются рекомендательными для всех участников образовательных отношений.

5.6. Председатель Совета родителей является членом педагогического совета с правом решающего голоса.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания Совета родителей Учреждения оформляются протокольно. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.

6.2. Книга протоколов заседаний Совета родителей Учреждения входит в номенклатуру дел и хранится в Учреждении в течение 3 лет.

## **7. Ответственность**

7.1. Совет родителей Учреждения в лице председателя и других его членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

7.2. Совет родителей Учреждения отвечает:

- за выполнение утвержденного плана работы на учебный год;

- выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов самоуправления Учреждения;
- установление взаимоотношений между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного воспитания.

## **8. Взаимоотношения**

8.1. Совет родителей Учреждения в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами села и района – по вопросам в пределах своей компетенции.